

Российская Федерация
Совет депутатов
Песковатского сельского поселения
Дубовского муниципального района
Волгоградской области

404010 Волгоградская область Дубовский муниципальный район с. Песковатка ул.Московская, 46
Тел/факс 8-(84458) -7-34-21

РЕШЕНИЕ

от 06 февраля 2025 г.

№ 1/2

«Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих администрации Песковатского сельского поселения»

В соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Волгоградской области N 1626-ОД от 11.02.2008 "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области" (с изменениями и дополнениями), постановлением Администрации Волгоградской области N 764-п от 23.12.2024 г. "Об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2025 год" Совет депутатов Песковатского сельского поселения решил:

1. Утвердить Положение об оплате труда:
выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, согласно приложению 1;
муниципальных служащих органов местного самоуправления Песковатского сельского поселения согласно приложению 2.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 г.
3. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов Песковатского сельского поселения от 20 февраля 2019 г. N 1/2 с 01.01.2025 г.

Глава Песковатского
сельского поселения

Р.Н.Щукарев

**Положение
об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления,
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,
Песковатского сельского поселения**

1. Денежное содержание выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее именуются - лица, замещающие муниципальные должности), включают в себя:

- должностной оклад для лиц, замещающих муниципальные должности;
- дополнительные выплаты для лиц, замещающих муниципальные должности.

2. Должностной оклад главы Песковатского сельского поселения составляет:

- 15 092 рублей.

3. Дополнительные выплаты для лиц, замещающих муниципальные должности, включают в себя:

1) ежемесячные дополнительные выплаты, исчисляемые от размера ежемесячного должностного оклада с применением следующих коэффициентов:

а) для главы муниципального образования - 2,5;

2) ежемесячное денежное поощрение в размере 50 процентов должностного оклада;

3) единовременную дополнительную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения, состоящего из должностного оклада и дополнительных выплат;

4) дополнительную единовременную выплату по итогам службы за год в размере не более двух должностных окладов;

5) дополнительную выплату в виде материальной помощи в размере двух должностных окладов.

**Положение об оплате труда муниципальных служащих
Песковатского сельского поселения**

1. Ежемесячное денежное содержание муниципального служащего Песковатского сельского поселения (далее муниципальный служащий) состоит из месячного должностного оклада в соответствии с занимаемой им должностью муниципальной службы (далее должностной оклад) и ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее дополнительные выплаты).

2. Должностные оклады муниципальным служащим, устанавливаются в следующих размерах:

(в рублях):

Главная группа должностей

Заместитель главы

10 294

Старшая группа должностей

Главный специалист

9 132

Ведущий специалист

8 536

3. Муниципальному служащему устанавливаются следующие дополнительные выплаты к должностному окладу

3.1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов;

3.1.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы:

муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы, - 120-150 процентов;

муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы, - 70-120 процентов.

3.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в процентах к должностному окладу распоряжением главы Песковатского сельского поселения:

3.3. При назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной службы ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается на основании действующего законодательства.

3.3.1. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за классный чин. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, устанавливаемые в следующих размерах:

(в рублях):

Главная группа должностей

Муниципальный советник 1 класса

3 088

Муниципальный советник 2 класса	2 059
Муниципальный советник 3 класса	1 029

Старшая группа должностей

Референт муниципальной службы 1 класса	
Главный специалист	2 740
Ведущий специалист	2 561
Референт муниципальной службы 2 класса	
Главный специалист	1 826
Ведущий специалист	1 707
Референт муниципальной службы 3 класса	
Главный специалист	913
Ведущий специалист	854

4. Денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим за:

- надлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностными инструкциями;
- добросовестное отношение к труду;
- выполнение особо важных заданий руководства администрации Песковатского сельского поселения.

4.1. Денежное поощрение муниципальным служащим выплачивается по занимаемой должности по результатам работы за месяц, за год, единовременно в связи с юбилеем служащего.

Выплата денежного поощрения производится одновременно с выплатой заработной платы за истекший период и учитывается при исчислении среднего заработка.

4.2. По итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы выплачивается денежное поощрение в размере не более двух должностных окладов, установленных на момент начисления денежного поощрения.

Вновь принятым муниципальным служащим денежное поощрение по итогам работы за год выплачивается за фактически отработанное время.

Уволенным муниципальным служащим денежное поощрение по итогам работы за год может быть выплачено за фактически отработанное время.

4.3. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается в размере 50 процентов должностного оклада.

Денежное поощрение по результатам работы за месяц выплачивается муниципальным служащим за фактически отработанное время.

4.4. Единовременное денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим в виде премии за исполнение служебных заданий особой важности или сложности, при прекращении муниципальной службы в связи с выходом на пенсию, а также в виде вознаграждения к юбилейным датам (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие) с учетом выслуги лет на муниципальной службе в размере не более пяти должностных окладов в соответствии со статьей 9 Закона Волгоградской области от 11 февраля 2008 года № 1626-ОД "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области".

4.5. Денежное поощрение муниципальным служащим выплачивается на основании распоряжения главы Песковатского сельского поселения.

По распоряжению главы Песковатского сельского поселения денежное поощрение может не выплачиваться полностью или частично муниципальным служащим, имеющим дисциплинарное взыскание (замечание, выговор, увольнение).

Полная или частичная невыплата денежного поощрения производится за тот расчетный период, в котором применялось дисциплинарное взыскание.

4.6. Муниципальным служащим, уволенным за виновные действия, денежное поощрение не выплачивается.

5. С целью оказания социальной поддержки муниципальным служащим выплачивается материальная помощь за счет средств фонда оплаты труда.

5.1. Материальная помощь выплачивается по распоряжению главы Песковатского сельского поселения на основании заявления муниципального служащего в размере двух должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин.

5.2. Материальная помощь выплачивается частями (в первом полугодии и во втором полугодии календарного года). По распоряжению главы Песковатского сельского поселения может быть применен иной порядок выплаты материальной помощи в пределах фонда оплаты труда. При увольнении со службы ранее выплаченная сумма материальной помощи не подлежит удержанию.

5.3. Муниципальным служащим, не отработавшим полный календарный год, а также вновь принятым работникам материальная помощь выплачивается в размере, пропорциональном отработанному времени.

5.4. Муниципальным служащим, приступившим к своим обязанностям в связи с выходом из отпуска по уходу за ребенком, материальная помощь выплачивается по результатам работы за год, принимая отработанный период равным количеству рабочих дней по производственному календарю 5-дневной рабочей недели с даты выхода из отпуска по уходу за ребенком до конца года включительно.

5.5. Муниципальным служащим, оформившим отпуск по уходу за ребенком в текущем году, материальная помощь выплачивается по результатам работы за год, принимая отработанный период равным количеству рабочих дней по производственному календарю 5-дневной рабочей недели с начала календарного года до даты начала отпуска по уходу за ребенком.

6. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основании действующего трудового законодательства.