

**проект**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Песковатского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом Песковатского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Песковатского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования, но не ранее 01.03.2022 года.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Песковатского сельского поселения в сети Интернет: песковатка34.рф.

4. Считать утратившим силу постановления администрации Песковатского сельского поселения «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории Песковатского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области» № 73 от 19.07.2021 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Песковатского  
сельского поселения

Р.Н. Щукарев

Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Песковатского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области

QR-код  
На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним, предусмотренных приложением к настоящим Правилам

Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля	Муниципальный жилищный контроль на территории Песковатского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области
Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Администрация Песковатского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области. Постановление № _____ от _____
Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер	

налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами	
Категория риска объекта контроля	
Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа	№ _____ от _____
Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа	
Учетный номер контрольного мероприятия	№ _____
Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

N п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований	Соотнесенные со списком контрольных вопросов реквизиты нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			да	нет	неприменимо	примечание
1	Наличие Устава организации	ч. 3 ст. 136 Жилищного кодекса Российской Федерации, ч. 1 ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации.				
2	Наличие лицензии на осуществлении	ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса Российской Федерации				

	деятельности по управлению многоквартирными домами	Федерации				
3	Наличие решения общего собрания собственников помещений по выбору способа управления многоквартирным домом. Дата принятия решения.	п. 2, п. 3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
4	Наличие договора (ов) управления многоквартирным (и) домом (ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома	ч. 1 ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации				
5	Документы на установленные коллективные (общедомовые) приборы учета и сведения о проведении их ремонта, замены, поверки, информация об оснащении помещений в многоквартирном доме индивидуальными, общими (квартирными) приборами учета, в том числе информация о каждом установленном индивидуальном, общем (квартирном) приборе учета (технические характеристики, год установки, факт замены или поверки), дата последней проверки технического состояния и последнего	пп. а (1)) п. 24 Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491				

	контрольного снятия показаний.				
6	Акты осмотра, проверки состояния (испытания) инженерных коммуникаций, приборов учета, механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, в том числе оборудования для инвалидов и иных маломобильных групп населения, обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме	пп. в п. 24 Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491			
7	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома	ч. 1, 1.1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации			
8	Акты осмотра общедомового имущества- конструктивных частей многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке, и других частей общего имущества) на соответствие их эксплуатационных качеств установленным требованиям	п. 13, п. 14, пп. в п. 24 Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491			
9	Наличие документации на выполнение работ по надлежащему	п. 3.2., 3.3., пп. 3.4.8. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 NN№170;			

	содержанию общего имущества многоквартирного дома	п. 6; 7; 8; 9 Постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290				
10	План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
11	Акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду	пп. в (1) п. 24 Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491				
12	Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период	п. 10 приказа Минэнерго России от 13.03.2013 № 103, пп. 2.6.10. п. 2.6. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
13	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	пп. 2.1.1.; 2.1.5.; 2.2.2.; п. 2.3. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
14	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1.; 2.1.5.; 2.2.2., п. 2.3. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
15	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания	пп. 2.2.3., п. 2.3. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
16	Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта	ч. 2 ст. 147 Жилищного кодекса Российской Федерации				
17	Наличие заключенных договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества	п. 2.1., п. 2.2., п. 2.3., п. 11, п. 11.1. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. д) п. 4 Постановления Правительства РФ от				

	собственников помещений в многоквартирном доме	15.05.2013 № 416				
18	Наличие заключенных с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме договоров, содержащих условия предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами	п. 1 ст. 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации; п. 148 (1) ст. XV (1) Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 № 354				
19	Наличие в системе ГИС ЖКХ информации о лицах, осуществляющих деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, по договорам оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества, по предоставлению коммунальных услуг	п. 4 ст. 165 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. 2 п. 1 ст. 6 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства"				

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_

/Ф.И.О.  
/Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Копию \_\_\_\_\_ проверочного \_\_\_\_\_ листа \_\_\_\_\_ получил(а):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

\_\_\_\_\_ лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  
должностного лица (лиц), проводящего проверку)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)